



**Città di Chiaravalle Centrale**  
**Provincia di Catanzaro**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N.° 78 del Reg.  Data 31/07/2017	<b>Oggetto:- “Festa dei chiaravallesi nel mondo. Direttive al Responsabile Settore Affari Generali” (Responsabile del procedimento – Dott.ssa Rosa Villirillo).</b>
--	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno trentuno del mese di luglio alle ore 12.45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>N° d'ordine</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>1</b>	<b>DONATO DOMENICO SAVIO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>RIZZO ROSARIA GIUSEPPINA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>DONATO LIBERATA</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>4</b>	<b>FOTI CLAUDIO</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>5</b>	<b>GARIERI SERGIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	

Partecipa il Segretario Comunale Signor Avv. Simona Provenzano

Assume le funzioni di Presidente il Sindaco che, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### Premesso che:

- Il programma delle manifestazioni estive, presentato dall'Associazione Culturale "Agorà", per la realizzazione del quale l'Amministrazione, con atto di G.M. n. 69 del 21.07.2017 ha concesso, il patrocinio con l'utilizzo del logo dell'Ente , prevede nella giornata del 5 agosto, la Festa dei Chiaravallese nel Mondo;
- L' Amministrazione, in occasione della succitata manifestazione, intende omaggiare con targhe ricordo alcuni rappresentanti dei comitati degli emigrati all'estero ;
- Ritenuto per quanto sopra assegnare la somma di € 350,00 al settore affari generali;
- Ciò premesso;
- Visto il parere del responsabile dei settori affari generali e finanziario reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs 267/2000;
- visto lo statuto comunale;
- visto il T.U.E.L. n. 267/2000;
- Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

### DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

- Demandare al responsabile del settore affari generali gli adempimenti gestionali delle direttive in premessa indicate, assegnando la somma massima di € 350,00.
- Successivamente, con votazione unanime favorevole, espressa nei modi e termini di legge

### DELIBERA

- Dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. L.vo n. 267/2000 stante l'imminenza dell'evento;



# CITTA' DI CHIARAVALLE CENTRALE

(Provincia di Catanzaro)

Via Salita Castello snc – Tel. 0967/91031 – Fax 0967/92211

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

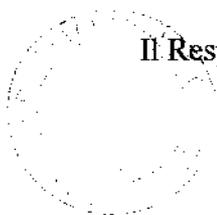
**Oggetto : Festa dei Chiaravallesi nel mondo. Direttive al responsabile settore affari generali**

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

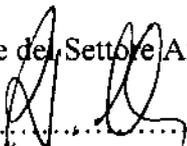
### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestando la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Chiaravalle Centrale, 31.07.2017



Il Responsabile del Settore Affari Generali

  
.....

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

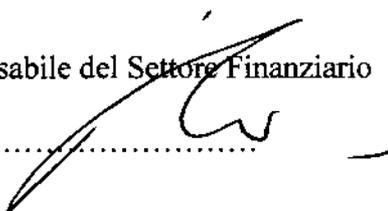
HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Chiaravalle Centrale, 31.07.2017

Il Responsabile del Settore Finanziario

  
.....

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
(Domenico Savio Donato)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Avv. Simona Provenzano)

PUBBLICAZIONE N. 10024

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

10 AGO 2017

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Dalla Res. Municipale, .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(.....)

UFFICIO SEGRETERIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione: 10 AGO 2017

- è stata trasmessa in elenco in data \_\_\_\_\_ prot. n° 10024 ai Capigruppo consiliari (art. 125 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- è stata trasmessa al Revisore del Conto in data \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_

Dalla Residenza. Municipale, .....

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(.....)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 31/07/2017

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

Dalla Residenza. Municipale, 01/08/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Avv. Simona Provenzano)