



Città di Chiaravalle Centrale
Provincia di Catanzaro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.° 76 del Reg. Data 31/07/2017	Oggetto:– “Verifica schedario elettorale. Primo semestre 2017 (Responsabile del procedimento – Dott.ssa Rosa Villirillo).
--	--

L'anno duemiladiciassette, il giorno trentuno del mese di luglio alle ore 12,45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

N° d'ordine	Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	DONATO DOMENICO SAVIO	Sindaco	X	
2	RIZZO ROSARIA GIUSEPPINA	Vice Sindaco	X	
3	DONATO LIBERATA	Assessore	X	
4	FOTI CLAUDIO	Assessore		X
5	GARIERI SERGIO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Signor Avv. Simona Provenzano

Assume le funzioni di Presidente il Sindaco che, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO:
Verifica schedario elettorale primo semestre 2017

Il Responsabile Settore Affari Generali

Visto l'art. 6 del T.U. approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223 e paragrafo 79 della Circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 1° febbraio 1986, contenuta nella pubblicazione n. 3 "Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali";

Atteso che nei mesi di gennaio e luglio di ogni anno la Giunta Comunale deve verificare la regolare tenuta dello schedario elettorale, secondo quanto stabilito dall'art. 6, sesto comma, del Testo Unico 20 marzo 1967, n. 223;

Vista l'autorizzazione del Ministero dell'Interno, per il tramite della Prefettura di Catanzaro, prot. n. 87886 del 22/09/2016, per la sostituzione dello schedario cartaceo con idoneo programma informatico che garantisca le medesime garanzie di funzionalità dello schedario cartaceo;

Accertata la perfetta operatività del sistema;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed inserito nel presente verbale come parte integrante dello stesso;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

PROPONE

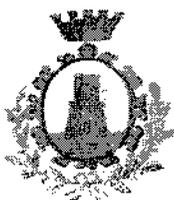
Di aver provveduto alla verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale e di aver accertato:

- Che i locali adibiti ad Ufficio Elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio;
- Che il servizio elettorale si avvale di impianto elettronico che risulta in perfetta efficienza ed in buono stato di manutenzione;
- Che l'impianto e la tenuta dello schedario informatico sono regolari;
- Che la gestione cartacea delle schede, in deroga a quanto stabilito nelle apposite istruzioni, è stata sostituita, dal 22/09/2016, da un adeguato programma su supporto magnetico. I compartimenti iscrivendi e cancellandi e relativi settori risultano aggiornati secondo le disposizioni contenute nel cap. VII - sez. IV - della circolare del Ministero dell'Interno n. 2600/L del 1986;
- Che lo schedario è funzionale ed accessibile tramite videoterminale, con apposite password;
- Che la sistemazione dei supporti informatici dà ogni garanzia che non avvengano manomissioni o dispersioni di dati;
- Che la consultazione e l'aggiornamento dello schedario sono curati dal personale responsabile della custodia;
- Che il consegnatario dello schedario è il sig. De Gori Giovanni - Istruttore Amministrativo -nominato Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale;
- Che i verbali sono tenuti regolarmente e in data 28/07/2017 è stata effettuata la revisione dinamica - 2^ tornata;
- Che l'ufficio elettorale dà puntuale adempimento a tutte le operazioni connesse con la regolare tenuta del servizio e l'aggiornamento degli atti, compresi i fascicoli personali;
- Che il collegamento tra gli uffici Anagrafe e Stato Civile con quello Elettorale, tutti ubicati nel medesimo locale, è sistematico e continuo;

Propone

Inoltre, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, stante l'urgenza di adempiere nei termini di legge.

Il Responsabile Settore Affari Generali
D.ssa Rosa VILLIRILLO



CITTA' DI CHIARAVALLE CENTRALE

(Provincia di Catanzaro)

Via Salita Castello snc – Tel. 0967/91031 – Fax 0967/92211

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Verifica schedario elettorale I° semestre 2017

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 e 147 Bis TUEL D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore Affari Generali ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione attestando la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Chiaravalle Centrale, 31.07.2017



Il Responsabile del Settore Affari Generali

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime PARERE FAVOREVOLE sulla regolarità contabile

NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Chiaravalle Centrale, 31.07.2017



Il Responsabile del Settore Finanziario

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(Domenico Savio Donato)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Avv. Simona Provenzano)

PUBBLICAZIONE N. 10024

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno 10 AGO, 2017 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Dalla Res. Municipale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(.....)

UFFICIO SEGRETERIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata trasmessa in elenco in data 10 AGO, 2017 prot. n° 10024 ai Capigruppo consiliari (art. 125 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- è stata trasmessa al Revisore del Conto in data _____ prot. n° _____

Dalla Residenza. Municipale,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(.....)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 31/07/2017

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

Dalla Residenza. Municipale, 01/08/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Avv. Simona Provenzano)