



Città di Chiaravalle Centrale

Provincia di Catanzaro

<<<>>
Settore Affari Generali

DETERMINAZIONE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Registro interno		Oggetto: Acquisto carta formato A3 – A4 per uffici vari Liquidazione fattura. CIG ZE223ED6AE
n	63	
data	20/06/18	
Registro generale		
n.	202	
data	20/06/18	

L'anno duemiladiciotto, il giorno venti, del mese di giugno, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **Vista** la delibera G.M. n. 01 del 13/01/2017 con la quale è stato approvato il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 10 del 28.12.2017, sono state attribuite alla scrivente responsabile le funzioni di cui all'art. 109 – comma 2 – del T.U.E.L. 18.08.000 n. 267
- **Visto** il Decreto Sindacale n. 11 del 28.12.2017, di individuazione sostituti dei responsabili di settore;
- **Visto** il vigente Regolamento dei contratti;
- **Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, 267;
- Ritenuto di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

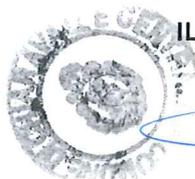
Di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Dispone la tempestiva trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

La presente determinazione :

- ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi, nel sito web di questo comune accessibile al pubblico;
- è trasmessa al Segretario Comunale e al responsabile del settore finanziario;
- è inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del T.U. 18.08.2000, n. 267.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Evelina Maida.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE f.f.
Geom. Giuseppe Stefano Gulli

G. S. Gulli

Proposta di determinazione

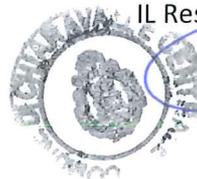
Oggetto: Acquisto carta formato A3 – A4 per uffici vari
Liquidazione fattura.

Il responsabile del procedimento

- con determina del settore n. 58 del 08/06/2018 è stata impegnata di la somma di €uro 675,00 necessaria necessaria per la fornitura di carta formato A3 e A4, per i vari uffici;
 - con la stessa determina, la succitata fornitura è stata affidata alla ditta Computer City (con sede in Chiaravalle Centrale alla via Scesa Foresta);
1. vista la fattura elettronica, di € 675,00 presentata dalla ditta Computer City;
- vista l'effettiva fornitura del materiale richiesto
 - Ritenuto dover procedere alla liquidazione di quanto sopra;

PROPONE

- Di liquidare la somma complessiva di €uro 675,00 alla ditta Computer City per la fornitura di carta formato A3 – A4 per i vari uffici;
- Trasmettere copia della presente al settore finanziario per gli adempimenti di competenza.



IL Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Evelina Maida

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto : attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento n. **0402103**

Impegno n. **155**

Chiaravalle Centrale, li **20/06/2018**



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
rag. Vincenzo Iozzo

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____.

Il responsabile delle pubblicazioni
