

CITTA' DI CHIARAVALLE CENTRALE

Provincia di Catanzaro



DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIGILANZA



Registro interno n. 05	OGGETTO: Acquisto materiale di consumo per uffici. Impegno di spesa. CIG. Z9F2380DDC
Del 20.06.2018	
Registro Generale n. 208	
Del 22/06/2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno venti del mese di giugno, nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE SETTORE VIGILANZA

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici, approvato con delibera della Giunta Municipale n. 01 del 13.01.2017 esecutiva ai sensi dell'art. 144 comma 3 del Testo Unico 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale 8 R.O. prot. n. 14836 del 28.12.2017 e successive conferme, con il quale sono state attribuite allo scrivente responsabile le funzioni di cui all'art. 109 – comma 2 del T.U.E.L. 267/2000;

- **Premesso** che si rende necessario acquisto materiale di consumo per gli uffici della polizia locale che ne ha fatto esplicita richiesta, come stampati, ricevute di pagamento, ecc;
- **Che** l'acquisto si rende necessario per adempiere ai vari obblighi di riscossione riservato agli agenti contabili appartenente al comando di polizia municipale;
- **Che** l'ufficio della Polizia municipale ha richiesto il materiale necessario;
- **Che** occorre procedere all'impegno di spesa di euro 610,00 ed autorizzare l'acquisto presso le ditte specializzate e con le migliore offerte di mercato;
- **Che** per i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012.

Ciò premesso e considerato;

Viste le leggi 8 giugno 1991, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241;

Visti lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di euro 610,00 per l'acquisto di materiale di consumo per gli uffici della polizia municipale
2. **DI AUTORIZZARE** la spesa presso le ditte specializzate, attraverso una indagine accurata di mercato al fine di contenere le spese. ;
3. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa con successivo atto di liquidazione in base alle richieste e alla fornitura di materiale da parte degli agenti della polizia locale;
4. **DI ATTESTARE** per il presente atto la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. 267/2000 come modificato ed integrato dal Decreto Legge n. 174/2012 convertito con Legge 213/2012.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 chiunque ritenga che il presente atto leda direttamente i suoi interessi può proporre ricorso al T.A.R. di Catanzaro presentando i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre i successivi 60 giorni decorrenti dal giorno successivo alla scadenza del periodo di pubblicazione.

- ☐ La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 49 del T.U. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 49 del T.U. n° 267/2000 e successive modificazioni e viene trasmessa, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Giovanni Sestito Istruttore P.A. e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0967/91031.



IL RESPONSABILE
SETTORE VIGILANZA
Rag. Vincenzo IOZZO

II RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

<> IMPEGNO DI SPESA <>

In relazione al disposto dell'art.49 n° 267/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento n° 0301103 impegno n.164/2018

Dalla Residenza Comunale, li 20.06.2018

Il Responsabile del Settore Finanziario
Rag. Vincenzo IOZZO

◇ LIQUIDAZIONE ◇

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti ;
Visto che la fattura liquidata con il provvedimento che precede :
è stata redatta in carta intestata dell'Impresa creditrice e riportano l'indicazione del codice fiscale ;
è regolare agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza ;
riporta annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari.
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto,

AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di L _____ I.V.A. inclusa a favore della
Ditta _____, mediante
imputazione all'Intervento _____
" del bilancio per l'esercizio finanziario in corso.

Dalla Residenza Comunale, li

Il Responsabile del Settore Finanziario

◇◇◇◇◇◇◇◇

Emesso mandato n. _____ in data _____.

Il Contabile

- ☐ La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Data _____